

## HƯỚNG DẪN CÀI ĐẶT AUGGES

### 1. Cài đặt:

- a. Cài đặt lần đầu: Chạy file **Augges8.exe** để cài đặt Augges. Mặc định thư mục cài vào ổ D:\ tuy nhiên bạn có thể thay đổi sang đường dẫn khác (xem file hướng dẫn sử dụng Word đính kèm cùng thư mục)
- b. Cài đặt update: Chạy file **Augges8\_Si.exe** (VD: Augges8\_S1, Augges8\_S2...) để cài đặt. Đây là các bản cập nhật tính năng và chỉnh lỗi.



### 2. Chạy phần mềm Augges: Kích vào biểu tượng Augges ở:

- a. Shortcut ngoài Desktop hoặc
- b. Trong Programs\Augges8 hoặc
- c. File Augges.exe trong thư mục cài đặt.

### 3. Augges tự động kiểm tra SQL:

- a. Nếu SQL Server chưa được cài đặt => Augges sẽ tự động cài đặt
- b. Nếu SQL Server đã cài đặt trước đó (SQL Server 2000 hoặc 2005 theo chế độ Mixed Mode) Augges sẽ không Login được, có hộp hội thoại như hình sau:



- Khi đó tích vào ô “Use Trusted Connection”, chọn “OK” để Login vào SQL server (*thao tác này chỉ làm được ở máy chủ cài đặt Augges*). Sau khi vào được Augges thì đổi lại mật khẩu cơ sở dữ liệu SQL Server để Augges tự động đăng nhập lần sau (xem hướng dẫn đổi mật khẩu tại mục 4)

### 4. Khởi tạo dữ liệu ban đầu:

- Nếu chạy lần đầu Augges sẽ yêu cầu tạo năm làm việc mới: bạn chọn năm làm việc và chọn quyết định kế toán phù hợp



- Sau khi chấp nhận tạo năm làm việc mới, Augges đã tạo mặc định tên và mật khẩu: **tên = admin; mật khẩu = abc**. Chọn Chấp nhận để vào phần mềm.



- Sau khi vào phần mềm:
  - o Vào “Quản lý người dùng” để thêm mới, chỉnh sửa người sử dụng
  - o Đổi mật khẩu cơ sở dữ liệu SQL Server: Vào “Khai báo tham số hệ thống/Tham số chung”

## NHẬP DỮ LIỆU DANH MỤC TỪ EXCEL

- Vào mục “Tiện ích” chọn “Cập nhật danh mục từ Excel”, có hộp thoại:



- o Tên file: Tên file Excel chứa dữ liệu danh mục cần đưa vào
- o Kết cấu file Excel:
  - Dữ liệu trên file Excel phải để ở sheet đầu tiên (nếu có nhiều sheet)
  - Số cột và nội dung dữ liệu trên các cột ở file Excel phải tương ứng với số lượng và nội dung của các mục ghi trong ngoặc phía dưới các nút dữ liệu. Ví dụ: để “Cập nhật danh mục nhóm hàng” thì ở sheet đầu tiên của file Excel phải có 3 cột. Dữ liệu trong 3 cột đó theo đúng thứ tự là “Mã nhóm”, “Tên nhóm”, “Ghi chú”.
  - **Lưu ý 1:** định dạng dữ liệu (text-chữ, number-số) trong các cột Excel phải tương ứng với định dạng dữ liệu yêu cầu trên Augges. Ví dụ: “Tên nhóm” phải là định dạng text; “Giá nhập” là định dạng number. Hoặc để đơn giản bạn chọn toàn bộ dữ liệu trong bảng là text.
  - **Lưu ý 2:** Nếu số cột trên Augges yêu cầu nhiều hơn số cột dữ liệu bạn muốn nhập thì bạn vẫn phải tạo đủ số cột theo đúng thứ tự của Augges. Những cột không có dữ liệu bạn phải điền một ký tự bất kỳ ở dòng đầu tiên của bảng. Ví dụ muốn “Cập nhật danh mục hàng”: Augges yêu cầu 9 cột: Tên nhóm, Mã hàng, Tên hàng,..., Ghi chú. Nhưng

bạn chỉ muốn cập nhật 3 cột Mã hàng, Tên hàng, Đơn vị tính thì bạn tạo bảng như dưới đây:

|   |      |               |     |   |   |   |   |   |
|---|------|---------------|-----|---|---|---|---|---|
| a |      |               |     | a | a | a | a | a |
|   | BXT  | Bút xóa trắng | Cái |   |   |   |   |   |
|   | TKMC | Thước kẻ mica | Cái |   |   |   |   |   |
|   | VHS  | Vở học sinh   | Tập |   |   |   |   |   |